

INFORMAZIONI PERSONALI




Navari Sara

 Via Ficalucci 151, 55045 Pietrasanta (Italia)

 (+39) 329 73 72 789

 sara.navari@hotmail.it

 <https://www.linkedin.com/in/sara-navari-b37b44a8/>

Sesso Femminile | Data di nascita 04/01/1990 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

16/09/2019–alla data attuale

Tirocinio

Comune di Pietrasanta

Via Marconi, 3, 55045 Pietrasanta (Italia)

<http://www.comune.pietrasanta.lu.it/home/comune/amministrazione-trasparente/organizzazione/articolazione-degli-uffici/pubblica-istruzione>

Mi occupo sia di front office che di back office; controllo ed inserisco nel sistema le attestazioni ISEE, le domande o le disdette di mensa e scuolabus, controllo i pasti forniti alle varie scuole a fine mese. Controllo ed aggiorno le liste delle gite o degli alunni che usufruiscono del servizio pulmino. Negli orari di apertura al pubblico aiuto la compilazione dei vari moduli di richiesta servizi (nido, mensa, scuolabus, disdette, attestazione ISEE). Sono sempre in contatto con i vari istituti per fare in modo che i problemi vengano risolti celaramente.

Attività o settore Istruzione

10/07/2017–30/09/2019

Assicuratore/assicuratrice

UnipolSai

Via Aurelia Sud, 12, 55045 Pietrasanta (Italia)

<https://www.unipolsai.it>

In agenzia mi occupavo principalmente del registro cassa, perciò aprivo e chiudevo la cassa, incassavo le polizze (anche dei collaboratori esterni), effettuavo il versamento a fine giornata, tenevo il carico mensile ed effettuavo le chiamate di avviso scadenza. Mi occupavo anche di produzione polizze, sia ramo auto che infortuni.

08/06/2017–09/07/2017

Baby Sitter

Privati, Pietrasanta (Italia)

03/2017–03/2017

Interprete

Studio Notarile Alessandra Bianchi, Massa (Italia)

Per il notaio Bianchi ho dovuto tradurre ed esporre una procura per compravendita di un immobile da parte di clienti norvegesi. Dato che il venditore non parla inglese, hanno scelto di incaricare un interprete per aiutarli nella pratica.

Ho dovuto tradurre una procura di vendita di immobile ed esporla ai clienti in sede notarile, nonché assistere i suddetti nel comunicare con il venditore.

06/2012–07/2017

Insegnante di lingue - Ripetizioni

Privati, Pietrasanta (Italia)

05/2012–06/2012

Traduttore/traduttrice

Pimpirimpana - rivista letteraria online, Firenze (Italia)

Grazie all'opportunità offertaci dal nostro professore di traduzione spagnola, io ed un mio collega di corso abbiamo tradotto di concerto un testo dell'autrice Alicia Mariona, La Trasfiguración de Lulù la Belle.

La suddetta traduzione è stata poi pubblicata sulla rivista ONLINE Pimpirimpana.

- 05/2010–08/2010 **Cameriere/cameriera**
Ristorante Il Gamberetto, Lido di Camaiore (Italia)
- 04/2008–09/2008 **Cameriere/cameriera**
Bagno Palazzo della Spiaggia, Marina di Pietrasanta (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 10/2009–07/11/2013 **Diploma di Laurea in Scienze della Mediazione Linguistica** Livello 6 QEQ
Scuola Superiore per Mediatori Linguistici Carlo Bo, Firenze (Italia)
Grazie al mio percorso di studi alla scuola "Carlo Bo" ho perfezionato la produzione scritta ed orale, sono in grado di avere una conversazione in lingua straniera e di comprendere testi di medio-alto livello; ho sviluppato sempre di più il mio senso di team work, di open-mindedness e di voglia di imparare
- 09/2004–07/2009 **Diploma di Liceo Linguistico** Livello 4 QEQ
Istituto di Istruzione Superiore Chini-Michelangelo, Lido di Camaiore (Italia)
Gli anni del liceo sono stati preziosi per imparare il team work e sviluppare un senso di open-mindedness.
Sono stati i primi passi per imparare ad essere autonoma nella produzione orale e scritta, competenza perfezionata in seguito all'università.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C2	C1	C2	C2
English for Speakers of Other Languages (ESOL) B1+					
spagnolo	C1	C1	C1	C1	C1
Diplomas de Español como Lengua Extranjera (DELE) B1					
tedesco	B1	B1	B1	B1	B1
Goethe Institut Zertifikat Deutsch (ZD) B1					
russo	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime competenze relazionali e comunicative sviluppate soprattutto durante gli anni del liceo, sviluppate e perfezionate grazie al lavoro in assicurazione ed al tirocinio presso il comune di Pietrasanta.

Competenze organizzative e gestionali Discrete competenze organizzative acquisite grazie sia al lavoro di assicuratrice che al tirocinio, poiché mi hanno aiutata a sviluppare la capacità di multitasking. Mi piacciono molto sia il lavoro

autonomo che il team work. Colgo ogni occasione per imparare qualcosa di nuovo.

- Competenze professionali**
- buone capacità di utilizzo del pacchetto Office
 - discreta capacità di apprendimento per quanto riguarda l'utilizzo dei vari gestionali.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni Sono consigliere volontario dell'associazione donatori di Sangue Fratres di Camaiore.

Appartenenza a gruppi / associazioni Sono membro dell'Istituto Buddista Italiano Soka Gakkai, grazie al quale ho potuto sviluppare le mie capacità di dialogo offrendomi come guida volontaria alla mostra itinerante "Senzatomica", nonché come MC alle cerimonie ufficiali.

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.